

## Leadership pratique pour les superviseurs

### **Introduction : Leader ou superviseur, qui suis-je?**

Prendre conscience des rôles et responsabilités qui incombent à un superviseur ou gestionnaire. Différencier les notions de gestionnaire et de leader, positionner son propre style et appliquer les principes fondamentaux de leadership.

Mercredi 11 janvier 2017 | 9 h à 16 h

### **Assumer pleinement mon rôle de superviseur**

Comprendre le processus global de gestion, exercer un leadership efficace en fonction du groupe et de la situation. Élaborer un plan de travail, déléguer et garder un contrôle efficace des activités à l'aide de différents outils et techniques.

Mardi 24 janvier 2017 | 9 h à 16 h

### **Communiquer efficacement avec mes employés**

Exploiter adéquatement les types de communication, comprendre la perception et les outils de communication.

Mercredi 8 février 2017 | 9 h à 16 h

### **Gérer les diversités dans l'équipe**

Prendre conscience des types de personnes et des générations afin de gérer adéquatement son équipe.

Mercredi 22 février 2017 | 9 h à 16 h

### **Gérer mon temps et mes priorités avec efficacité**

Utiliser les outils de gestion de temps et de priorités.

Jour 1 : Mercredi 15 mars 2017 | 9 h à 16 h

Jour 2 : Mercredi 29 mars 2017 | 9 h à 16 h

### **Agir en tant qu'agent de changement**

Faire la promotion des effets positifs du changement et susciter l'adhésion des employés.

Mercredi 5 avril 2017 | 9 h à 16 h

### **Coaché un employé**

Conseiller, guider et coacher les personnes sous sa responsabilité en respectant les étapes et les techniques nécessaires à la réalisation d'un entretien de coaching efficace.

Jour 1 : mardi 25 avril 2017 | 9 h à 16 h

Jour 2 : mardi 9 mai 2017 | 9 h à 16 h

### **Gérer les conflits dans l'approche Gagnant-Gagnant et Tenir une « réunion-éclair » avec méthode**

Être en mesure d'intervenir dans les situations de conflits dans l'équipe. Organiser et tenir une réunion rapide de façon efficace et dynamique.

AM : Gérer les conflits dans l'approche Gagnant-Gagnant

PM : Tenir une « réunion-éclair » avec méthode

Mardi 30 mai 2017 | 9 h à 16 h

### **Projet pratique et activité d'intégration**

Faire le point et se donner un défi de leader en lien avec son milieu de travail.

Mardi 13 juin 2017 | 9 h à 12 h

### **Susciter l'engagement de mon équipe**

Influencer, par un leadership adéquat, le niveau de mobilisation des employés et par conséquent, leur performance au travail.

Jeudi 14 septembre 2017 | 9 h à 16 h

### **Appliquer les outils de l'amélioration continue**

Comprendre le fonctionnement de mon équipe et en augmenter l'efficacité.

Mardi 26 septembre 2017 | 9 h à 16 h

### **Bilan des acquis et activité d'intervention**

Faire le bilan des acquis du programme et se fixer des objectifs à atteindre dans sa pratique.

Mercredi 11 octobre 2017 | 13 h 30 à 17 h